

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РОЩИНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

Принято

Педагогическим советом

Протокол № 3 от 30.08.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «Рощинская ДШИ»

Безлепкина М.В.



ПОРЯДОК
ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТСЯ
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Рощинская детская школа искусств»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ (часть 4 статьи 34), устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБУДО «Рощинская ДШИ» (далее - ДШИ).

2. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся концерты, праздники, конкурсы, выставки, фестивали, семинары, мастер-классы и другие различные формы проведения мероприятий. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение.

3. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается Приказом директора и размещается на сайте ДШИ.

4. В случае возникновения необходимости проведения незапланированных мероприятий, не включенных в общешкольный план, следует получить разрешение заместителя директора ДШИ по учебно-воспитательной работе. Инициаторам мероприятия необходимо обратиться к заместителю директора не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты его проведения и в электронном виде сдать сценарий и всю необходимую информацию по планируемому мероприятию.

5. На мероприятии обязательно присутствие преподавателей, чьи классы принимают в них участие, и педагогических работников, назначенных на основании соответствующего Приказа директора ДШИ.

6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Порядком.

7. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим Приказом директора ДШИ (или распоряжением заместителя).

II. Посетители мероприятий

1. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся ДШИ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- учащиеся ДШИ, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) учащихся;
- работники ДШИ;
- сторонние физические лица.

III. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

1. Все посетители мероприятий имеют право:
 - на уважение своей чести и достоинства;
 - проведение фото, видеосъемки, аудиозаписи.
2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.
3. Все посетители обязаны:
 - соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия;
 - бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ДШИ;
 - уважать честь и достоинства других посетителей мероприятия.
4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.
5. Участники, зрители и гости обязаны:
 - поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
 - выполнять требования ответственных лиц;
 - незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;
 - при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
6. Ответственные лица обязаны:
 - лично присутствовать на мероприятии;
 - обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
 - осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;
 - обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.
7. Посетителям мероприятий запрещается:
 - присутствовать на мероприятии в спортивной, рванной или грязной одежде и обуви;
 - приносить с собой и употреблять алкогольные напитки;
 - приносить собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;
 - курить в помещениях и на территории ДШИ;
 - приводить и приносить с собой животных;
 - совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДШИ;
 - использовать площади ДШИ для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
 - осуществлять агитационную или иную деятельность адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание, расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ДШИ.
8. Посетители, нарушающие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Учреждении.
9. Посетители, причинившие Учреждению ущерб, компенсируют его, а так же несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

IV. Порядок посещения мероприятий

1. Вход для посетителей в помещение, в котором проходит мероприятие, разрешается за 15 минут до начала мероприятия.
2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
3. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация ДШИ оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
4. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного (посталкогольного) или наркотического опьянения, факт

которого определяют ответственные лица.

V. Порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Учреждении и не предусмотренных учебным планом

1. При посещении по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, учащиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время проведения мероприятия.

2. ДШИ может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

3. Перед проведением мероприятия организаторы должны объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж.

4. ДШИ может устанавливать:

— право или запрет на ведение учащимися во время мероприятий фото, видеосъемки, аудиозаписи;

— запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;

— запрет на повторный вход на мероприятие.

5. Учащимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома представителя ДШИ, ответственного за проведение мероприятия.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 138886899515110284398995661652590028330255961013

Владелец Безлепкина Марина Викторовна

Действителен с 19.03.2024 по 19.03.2025