

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Рощинская школа искусств»

Принято: Педагогическим советом МБУДО «Рощинская школа искусств» Протокол № 3 от 30.08.2017 г.	Утверждено: МБУДО «Рощинская школа искусств» Приказ № 93-од от 30.08.2017 г. Директор  Васильева М.М.
---	---

**Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся, а также о
порядке оформления возникновения, изменения
и прекращения отношений между образовательной организацией и
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Рощинская школа искусств» (далее Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательное учреждение с действующим Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»

1.3. Настоящее Положение является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс.

2.1.1. Обучающиеся освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность (неудовлетворительную оценку по одному или нескольким учебным предметам по результатам промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации без уважительных причин) обязаны ее ликвидировать.

2.1.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

2.1.4. Обучающиеся Школы, заболевшие в период переводных зачетов и других контрольных аттестационных мероприятий в конце учебного года, при наличии удовлетворительной успеваемости и стабильной посещаемости могут быть переведены в следующий класс по итогам успеваемости, творческих достижений в течение учебного года.

2.1.5. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету (по уважительной причине), решением

2.1.6. Образовательное учреждение обязано обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности.

2.1.7. В исключительных случаях на основании ходатайства преподавателей профилирующих дисциплин (музыкальный инструмент, сольфеджио, художественное, хореографическое искусство) возможен перевод обучающегося, проявившего незаурядные способности, в следующий класс со II полугодия.

2.1.8. В зависимости от уровня продвижения обучающегося и /или возникших сложностей в процессе обучения возможны переводы обучающегося с целью:

- изменения уровня освоения той или иной образовательной программы;
- смены музыкального инструмента;
- смены преподавателя.

2.2. Порядок и основания перевода обучающихся в другое образовательное учреждение.

2.2.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня и направленности, при согласии этого образовательного учреждения. Перевод обучающихся может осуществляться в течение всего учебного года.

2.2.2. Отчисление в порядке перевода в другое учебное заведение производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2.3. Учащимся, отчисленным из Учреждения в порядке перевода в другое образовательное учреждение, выдаётся академическая справка установленного образца, индивидуальный план учащегося с характеристикой на учащегося.

2.2.4. Перевод учащегося оформляется приказом директора Учреждения об отчислении по причине перевода.

2.3. Порядок перевода обучающихся из другого образовательного учреждения.

2.3.1. Перевод обучающегося из другого образовательного учреждения, реализующего образовательную программу соответствующего уровня и направленности может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3.2. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку о результатах текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении с характеристикой на учащегося;
- индивидуальный план обучающегося (при наличии);
- заявление на имя директора образовательного учреждения;
- копию паспорта заявителя;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.
- фотография ребенка 3*4.

2.3.3. Обучающиеся, переводящиеся из другого образовательного учреждения реализующего образовательные программы соответствующего уровня, зачисляются на основании заявления родителей (законных представителей), через прослушивание (в тот же класс и отделение на котором они числились до перехода на основании академической справки и при условии положительных результатов прослушиваний, просмотров или собеседований проведенных преподавателями Учреждения) только при наличии свободных мест. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, Школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу, либо продолжение обучения по профилю на класс ниже.

2.3.4. Обучающимся, поступающим в Учреждение из другого образовательного учреждения на основании академической справки и не подтвердившим в процессе результатов прослушиваний, просмотров или собеседований соответствующего уровня

класса Учреждения, могут быть зачислены в класс, соответствующий фактическому уровню их подготовки при наличии согласия их родителей (законных представителей).

2.3.5. Все переводы оформляются приказом директора Школы на основании заявления родителей (законных представителей).

3.Порядок и основания отчисления обучающихся из школы.

3.1. Отчислением является исключение обучающегося из списочного состава школы на основании приказа директора в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2 Отчисление обучающихся производится

- по инициативе родителей (законных представителей), в т.ч. в порядке перевода в другое образовательное учреждение

- по инициативе Учреждения:

3.3. Решение Педагогического Совета об отчислении обучающегося выносится на основании объективного и непредвзятого рассмотрения фактов и документов, свидетельствующих о наличии оснований для исключения. Решение об исключении обучающегося в Школе принимается большинством голосов членов Педагогического Совета, присутствующих на заседании и оформляется протоколом. На основании протокола издается соответствующий приказ директора Школы.

3.3. Отчисление обучающегося из учреждения по инициативе родителей (законных представителей).

3.3.1. Отчисление обучающегося из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) производится на основании заявления родителей (законных представителей).

3.3.2. Учащимся, отчисленным из Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

3.3.3. Отчисление учащихся из школы по инициативе родителей может производиться в любое время года, непосредственно после предоставления всех требуемых документов.

3.3.4 Отчисление обучающегося из учреждения по инициативе родителей (законных представителей) в порядке перевода в другое образовательное учреждение производится в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

3.3.5.Отчисление обучающихся на основании заявления родителей (законных представителей) не требует решения Педагогического совета и производится только приказом директора Учреждения.

3.3.6. Обучающийся, отчисление которого произошло по инициативе родителей (законных представителей) в виду уважительных причин (отъезд, состояние здоровья и т.д.) может быть зачислен в Учреждение только при наличии вакантных мест в класс, соответствующий фактическому уровню подготовки, который выявляется при прослушивании и собеседовании. Решение о зачислении учащихся принимается Педагогическим советом и оформляется соответствующим приказом по Учреждению. На основании заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы; академической справки по результатам текущей и промежуточной аттестации за период, предшествующий уходу из Школы. Восстановление обучающегося в контингенте учащихся Школы производится приказом директора.

3.4. Отчисление обучающегося по инициативе Учреждения.

3.4.1.По инициативе Учреждения отчисляются:

- за систематическое невыполнение образовательной программы без уважительных причин и наличие неудовлетворительных оценок по трем предметам по итогам учебного года;

- обучающиеся, имеющие академические задолженности (неудовлетворительную годовую оценку или неудовлетворительную оценку по итогам промежуточной аттестации) по двум и более учебным предметам.
- обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету и не ликвидировавшие ее в установленный срок (по решению Педагогического совета)
- обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям в текущем учебном году без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий.
- за систематическое нарушение дисциплины, Правил внутреннего распорядка для учащихся;
- за порчу имущества Школы;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему обучению в Школе;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения учебной дисциплины во время занятий, в случаях неуважительного отношения к работникам Школы, вызвавшего оскорбительных действий, унижающих честь и достоинство человека.

3.4.2. Решение Педагогического Совета об отчислении обучающегося выносится на основании объективного и непредвзятого рассмотрения фактов и документов, свидетельствующих о наличии оснований для исключения. Решение об исключении обучающегося в Школе принимается большинством голосов членов Педагогического Совета, присутствующих на заседании и оформляется протоколом. На основании протокола издается соответствующий приказ директора Школы.

4. Порядок оформления возникновения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

- 4.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в Учреждение.
- 4.2. Порядок приема лиц на обучение регулируется Правилами приема детей, утвержденными в Учреждении.
- 4.3. Образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Договор), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 4.4. Договор заключается между Учреждением в лице директора и родителем (законным представителем) ребенка. Договор заключается в письменной форме в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 4.5. В Договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.
- 4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 4.7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Порядок оформления изменения отношений между образовательным учреждением и обучающимся (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) учащегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

5.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5.5. При несоответствии уровня подготовки учащегося требованиям предпрофессиональной программы по результатам промежуточной аттестации в конце учебного года, возможен перевод на обучение по общеразвивающей программе. Решение о данном виде изменения образовательных отношений принимается Педагогическим советом. При отсутствии вакантных мест на обучение по общеразвивающей программе обучающемуся может быть предложено обучение по дополнительной образовательной услуге.

5.6. Обучающиеся, успешно осваивающие общеразвивающую программу и ярко проявившие себя в отношении творческого потенциала, могут быть рекомендованы преподавателем по специальности к обучению по предпрофессиональной программе. Решение о переводе принимается Педагогическим педсоветом на основании итогов промежуточной аттестации, проведенной соответственно требованиям предпрофессиональной программы.

6. Порядок оформления прекращения отношений между образовательным учреждением и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения.

6.2. Прекращение образовательных отношений в связи с завершением обучения:

6.2.1. Выпускники, успешно прошедшие итоговую аттестацию по всем дисциплинам учебной программы решением Педагогического совета и на основании приказа директора Учреждения получают Свидетельство об образовании установленного образца. Выдача обучающимся Свидетельства об образовании означает прекращение образовательных отношений.

6.2.2. Выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию, либо имеющие неудовлетворительную итоговую оценку по одному и более предметам, считаются не завершившими образование и получают академическую справку, отражающую объём и содержание полученного образования. Выдача обучающимся данной Справки означает прекращение образовательных отношений. Образец справки разрабатывается Школой самостоятельно.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений:

6.3.1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии с пунктами 3.3. и 3.4. настоящего Положения

6.3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Учреждения осуществляется в соответствии с данным Положением.

6.3.3. Образовательные отношения могут быть досрочно прекращены по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

6.3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, академическую справку об обучении.

6.4. Прекращение образовательных отношений требует ликвидации задолженностей обучающихся перед Учреждением, связанных с использованием библиотечным фондом, музыкальными инструментами и другими материальными ценностями, находящимися на балансе Учреждения.

6.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.